



MINISTERIE VAN
BESTUUR, PLANNING EN DIENSTVERLENING

Sector Publieke Dienstverlening
Vergunningenloket

**TE OVERLEGGEN DOCUMENTEN BIJ
1^{STE} AANVRAAG VESTIGINGSVERGUNNING ONSHORE**

- Machtigingsbrief¹ (indien van toepassing);
- Identificatiebewijs van gemachtigde (indien van toepassing);
- Uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel & Nijverheid die niet ouder is dan drie (3) maanden;
 - ▶ *aan te vragen bij de KvK te Kaya Junior Salas nr. 1.*
- Bewijs van de Zakelijke CRIB nummer van de Belastingplichtige;
 - ▶ *met uitzondering van degenen die vrijgesteld zijn van de omzetbelasting conform artikel 7 van de Landsverordening Omzetbelasting 1999*
 - ▶ *aan te vragen via mail cribbeheer@gobiernu.cw*
- Volledig statuut van het bedrijf;
 - ▶ *indien sprake is van een naamloze vennootschap (NV) of een besloten vennootschap (BV).*
- Aandeelhouders register
 - ▶ *indien sprake is van een naamloze vennootschap (NV) of een besloten vennootschap (BV).*
- Omschrijving van de bedrijfsactiviteiten;
 - ▶ *indien sprake is van een eenmanszaak of een openbare vennootschap (OV).*
- Indien van toepassing:** Volledig statuten van het moederbedrijf in het land van vestiging;
 - ▶ *doelomschrijving moet in het Nederlands of Engels zijn.*
- Indien van toepassing:** Uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel van het moederbedrijf in het land van vestiging;
 - ▶ *uitsluitend voor vestigingen buiten Curaçao en de voormalige Nederlandse Antillen.*

¹ De machtigingsbrief dient een **geldigheidsduur** te hebben van **ten minste 3 maanden**. Indien de gemachtigde een notaris of advocaat is, dan behoeft geen machtigingsbrief te worden overgelegd.



MINISTERIE VAN
BESTUUR, PLANNING EN DIENSTVERLENING

Sector Publieke Dienstverlening
Vergunningenloket

- Fotokopie geldig identiteitsbewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs) van directeur(en);
 - ▶ *indien een lokaal gevestigde rechtspersoon als mededirecteur optreedt, moet de huidige vestigingsvergunning worden overlegd;*
 - ▶ *indien een buitenlandse rechtspersoon als mededirecteur optreedt, moet een uittreksel uit het Handelsregister van het land van oprichting die niet ouder is dan drie (3) maanden worden overlegd.*

- Uitgebreid uittreksel uit de Basisadministratie Persoonsgegevens uit de Burgerlijke Stand Bevolkingsregister en Verkiezingen van de directeur(en) die niet ouder is dan drie (3) maanden ten bedrage van ANG 10, -;
 - ▶ *indien het betreft een ingezetene.*

- Indien van toepassing:** Bij vestiging van een bedrijf in een E-zonegebieden (E-zone Dokweg, E-zone Hato, E-zone Koningsplein) dient een verklaring van de beheerder van het E-zonegebied toegevoegd te worden aan de aanvraag;

- Indien de directeur niet op de voormalige Nederlandse Antillen is geboren:
 - Kopie geldige verblijfsvergunning, *of*
 - Verklaring i.v.m. Toelating van Rechtswege voor onbepaalde tijd *of*
 - Verklaring Niet van Toepassing (NvT), *of*
 - Verklaring van het bevolkingsregister van de ouder(s) dat hij/zij bij geboorte de Nederlandse nationaliteit bezat (Naf. 10,=). Deze dient niet ouder te zijn dan drie (3) maanden.
 - ▶ *bij een stempel in het paspoort moet tevens de bijbehorende beschikking worden overlegd.*

- Huidige **Directievergunning:** Met dienverstande dat deze niet ouder mag zijn dan vijf (5) jaren vanaf de datum van de aanvraag voor een nieuwe directeursvergunning;
of

- Indien van toepassing:** Bewijs van aanvraag voor een Horecavergunning conform de Vergunningslandsverordening 1963;

- Indien van toepassing:** Bewijs van aanvraag voor een Bioscoopvergunning;

- Zegel(s) ter waarde van ANG 20,00.
 - ▶ *te overleggen bij ontvangst van de vergunning(en)!*